



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТОБОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2025

№ 0054

г. Тобольск

**Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения уведомления о
проведении массового мероприятия на территории общего
пользования Тобольского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Тобольского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок подачи и рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия на территории общего пользования Тобольского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования в сетевом издании – «Официальный вестник» (<https://tobmo.ru>), разместить на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://tobolsk-mr.admtyumenu.ru>).

Глава округа



А.А. Ходосевич

Приложение
к постановлению
Администрации Тобольского
муниципального района
от 30.12.2025 № 0054



**Порядок
подачи и рассмотрения уведомления о проведении
массового мероприятия на территории общего пользования
Тобольского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок подачи и рассмотрения уведомлений заинтересованных лиц о проведении массовых мероприятий на территории общего пользования Тобольского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и регламентирует действия заинтересованных лиц при проведении массового мероприятия и Администрации Тобольского муниципального округа при подаче и рассмотрении уведомления о проведении массового мероприятия на территории общего пользования Тобольского муниципального округа (далее - уведомление).

2. Настоящий Порядок не распространяется на:

массовые мероприятия, включённые в план работы Администрации Тобольского муниципального округа или планы работы её отраслевых органов, муниципальных учреждений, предприятий, подведомственных Администрации Тобольского муниципального округа;

массовые мероприятий, организаторами которых выступают органы региональной, государственной власти в отношении массовых мероприятий, проведение которых осуществляется в связи с государственными праздниками или имеющими общероссийский или международный характер;

публичные мероприятия, проводимые в соответствии с Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

массовое мероприятие - мероприятие, определённое по месту проведения, времени и количеству участников, от 50 и более человек, объединённых единством целей, интересов и потребностей физкультурного, физкультурно-оздоровительного, спортивного, культурно-досугового, театрально-зрелищного и развлекательного характера, доступное для посещения неопределённого круга лиц;

администрация объекта проведения массового мероприятия - юридическое или физическое лицо, орган местного самоуправления, в собственности, владении, пользовании, распоряжении которого находится объект проведения массового мероприятия;

заинтересованное лицо - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, являющееся инициатором

проведения массового мероприятия и (или) осуществляющее организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

объект проведения массового мероприятия - сооружения, участки местности, временно предназначенные или подготовленные для проведения массовых мероприятий, а также специально определённые и оборудованные на период их проведения площади, улицы, водоёмы и другие территории;

уполномоченный отдел – сектор по гражданской обороне и защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций Администрации Тобольского муниципального округа;

участники массового мероприятия - зрители, лица, принимающие участие в организации и проведении массового мероприятия;

программа массового мероприятия - документ, отражающий структуру проведения массового мероприятия с указанием последовательности действий (эпизодов) и времени их проведения в соответствии с целью и направленностью мероприятия согласно уведомлению.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах Тобольского муниципального округа.

4. О проведении массового мероприятия заинтересованное лицо информирует Администрацию Тобольского муниципального округа не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня его проведения, путём направления уведомления (приложение № 1), которое должно быть заполнено в полном объёме.

Поступившее уведомление регистрируется в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации Тобольского муниципального округа об организационно-документационном обеспечении деятельности Администрации Тобольского муниципального округа.

5. К уведомлению прилагается программа проведения массового мероприятия с указанием планируемых времени и места проведения, с указанием знака информационной продукции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

6. Организатор обязан согласовать с соответствующими органами не позднее 15 дней до начала мероприятия вопросы охраны общественного порядка, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, медицинского обеспечения, безопасности людей на воде, если мероприятие проводится в зоне водной акватории.

7. Основаниями для отказа в рассмотрении уведомления являются:

7.1. Непредставление документов, которые в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка заинтересованное лицо должно представить самостоятельно, либо их представление с нарушением требований, предусмотренных настоящим Порядком.

7.2. Противоречие цели, тематики, содержательной части массового мероприятия законодательству Российской Федерации, пропаганда насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и экстремизма.

7.3. Проведение на указанной в уведомлении территории общего пользования в срок, указанный в уведомлении, иного массового мероприятия, организуемого органом Администрации Тобольского муниципального округа, муниципальным учреждением, предприятием, и (или) в соответствии с

уведомлением о проведении иного массового мероприятия, поступившим ранее.

7.4. Выполнение на указанной в уведомлении территории общего пользования в срок, указанный в уведомлении, работ по благоустройству территории, земляных работ.

7.5. Установление на указанной в уведомлении автомобильной дороге общего пользования местного значения Тобольского муниципального округа в сроки, указанные в уведомлении, временных ограничений или прекращения движения транспортных средств (в том числе: в случае проведения массового мероприятия с использованием автомобильных дорог общего пользования местного значения Тобольского муниципального округа).

8. Уведомление о проведении массового мероприятия рассматривается Комиссией по рассмотрению уведомлений о проведении массовых мероприятий на территории Тобольского муниципального округа в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

9. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении уведомления, предусмотренных пунктами 7.1 - 7.2 настоящего Порядка, уполномоченный отдел в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации уведомления в уполномоченном отделе вместе с копией уведомления направляет запрос о предоставлении информации в:

а) отдел по социальным вопросам Администрации Тобольского муниципального округа; отдел образования Администрации Тобольского муниципального округа; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" Тобольского муниципального округа; Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Центр творчества"; Муниципальное автономное учреждение "Тобольский Центр культуры" - о планируемых к проведению на указанной в уведомлении территории общего пользования в сроки, указанные в уведомлении, мероприятий, организуемых указанными отделами и подведомственными учреждениями;

б) Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации Тобольского муниципального округа - о проведении на указанной в уведомлении территории общего пользования в сроки, указанные в уведомлении, работ по благоустройству территории, земляных работ, временных ограничений или прекращения движения транспортных средств.

Указанные в настоящем пункте отделы и учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации запроса уполномоченного учреждения обязаны предоставить запрашиваемую информацию в уполномоченный орган.

10. На основании информации, поступившей из органов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, Комиссия по рассмотрению уведомлений о проведении массовых мероприятий на территории Тобольского муниципального округа Тюменской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации последней информации проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных пунктами 6.1 - 6.5 настоящего Порядка.

11. При отсутствии оснований для отказа в рассмотрении уведомления, предусмотренных пунктами 7.1 - 7.5 настоящего Порядка, Комиссия по рассмотрению уведомлений о проведении массовых мероприятий на территории Тобольского муниципального округа Тюменской области в течение срока, установленного пунктом 10 настоящего Порядка, направляет

информацию о результате рассмотрения уведомления заместителю Главы округа, начальнику отдела по социальным вопросам; заместителю Главы округа, управляющему делами Администрации Тобольского муниципального округа; в сектор по гражданской обороне и защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций Администрации Тобольского муниципального округа; в Единую дежурную диспетчерскую службу.

12. Уполномоченный отдел в течение срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, направляет заинтересованному лицу сообщение о результатах рассмотрения уведомления способом, указанным в уведомлении.

При наличии оснований для отказа в рассмотрении уведомления в сообщении указывается причина отказа.

При отсутствии оснований для отказа:

сообщение должно содержать указание на необходимость соблюдения требований действующего законодательства, муниципальных правовых актов Тобольского муниципального округа при проведении массового мероприятия, в том числе требований пожарной безопасности в период проведения массового мероприятия;

в случае, если при проведении массового мероприятия предполагается использование сезонных аттракционов сообщение о результатах рассмотрения уведомления должно быть направлено заинтересованному лицу не позднее 20 (двадцати) календарных дней до даты проведения массового мероприятия.

13. Отказ в рассмотрении уведомления не лишает заинтересованное лицо возможности после устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, обратиться к уполномоченному учреждению повторно в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение к Порядку
подачи и рассмотрения уведомления
о проведении массового мероприятия
на территории общего пользования
Тобольского муниципального округа

Уведомление
о проведении массового мероприятия
на территории общего пользования Тобольского муниципального округа

В Администрацию Тобольского
муниципального округа от:

(Ф.И.О. или наименование юридического
лица)

Адрес: _____
(адрес проживания либо юридический
адрес)

Документ, удостоверяющий личность
(для физических лиц): _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

ИНН, ОГРН (для юридических лиц,
индивидуальных предпринимателей):

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

Общие сведения о массовом мероприятии

Наименование мероприятия	массового	
Дата проведения мероприятия	массового	
Время начала и окончания проведения массового мероприятия		
Место проведения мероприятия <i>(наименование территории общего пользования, где планируется проведение массового мероприятия с описанием конкретного участка местности на территории общего</i>	массового	

<p>пользования; наименование водного объекта с указанием местоположения проведения массового мероприятия при проведении соревнований, праздников и других массовых мероприятий на водных объектах; маршрут следования при проведении массового мероприятия, предусматривающего передвижение людей, транспортных средств)</p>	
<p>Направленность массового мероприятия (физкультурное, физкультурно-оздоровительное, спортивное, культурно-досуговое, театрально-зрелищное, развлекательное)</p>	
<p>Цель проведения массового мероприятия</p>	
<p>Количество участников массового мероприятия (учитываются лица, принимающие участие в организации и проведении массового мероприятия и предполагаемые зрители)</p>	
<p>Оборудование, планируемое к использованию при проведении массового мероприятия (при планировании применения дуговых прожекторов, свечей и пиротехнических изделий, организации фейерверков, других световых пожароопасных эффектов указать их наименование, количество; при планировании использования музыкальных инструментов, звукоусиливающих технических средств указать их наименование, количество; при планировании использования транспортных средств указать их наименование, количество)</p>	
<p>Лицо, уполномоченное организатором мероприятия выполнять распорядительные</p>	

1В соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Тюменской области, утверждёнными постановлением Правительства Тюменской области от 31.12.2008 № 381-п, запрещается проведение на водных объектах соревнований, праздников и других массовых мероприятий без согласования с органами Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Тюменской области.

функции по организации и проведению мероприятия <i>(фамилия, имя, отчество, должность (при наличии), контактный телефон)</i>	
Иная информация о массовом мероприятии <i>(при наличии)</i>	

2Необходимо предоставление согласия на обработку персональных данных лица, уполномоченного организатором мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению мероприятия.