



ДУМА ТОБОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

26 марта 2026 года

№ 234

г. Тобольск

Об утверждении Положения об инициативных проектах в Тобольском муниципальном округе

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Тобольского муниципального округа, Дума Тобольского муниципального округа решила:

1. Утвердить Положение об инициативных проектах в Тобольском муниципальном округе согласно приложению к настоящему решению.

Настоящее решение опубликовать в сетевом издании "Официальный вестник" (<https://tobmo.ru>), разместить на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://tobolsk-mr.admtymen.ru>) в разделе «Инициативные проекты».

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы Тобольского муниципального района от 23.12.2021 № 372 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в Тобольском муниципальном районе»;

- решение Думы Тобольского муниципального района от 27.06.2022 № 422 «О внесении изменений в решение Думы Тобольского муниципального района от 23.12.2021 № 372 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в Тобольском муниципальном районе»».

- решение Думы Тобольского муниципального района от 21.02.2024 № 128 «Об утверждении Положения об инициативных проектах в Тобольском муниципальном районе».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Заместитель председателя Думы

А.Б. Апсатаров

Глава округа

А.А. Ходосевич



**Положение
об инициативных проектах
в Тобольском муниципальном округе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила осуществления процедур выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора, а также порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Тобольского муниципального округа.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

инициативный проект - проект, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Тобольского муниципального округа по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых, предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования Тобольский муниципальный округ,

инициативные платежи - денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Тобольского муниципального округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в правовых актах Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актов Тобольского муниципального округа.

1.3. Инициативные проекты реализовываются на территориях населенных пунктов Тобольского муниципального округа.

В описании территории (части территории) указываются границы территории, на которой планируется реализовать инициативный проект (адресное описание территории с указанием улицы, границ улиц, номеров домов, наименование общественной территории).

Описание территории может быть представлено также в виде схемы (карты) с условным изображением домов и прилегающей к ним иных объектов (при их наличии), на которой планируется реализовать инициативный проект.

1.4. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Тобольского муниципального округа на соответствующий финансовый год бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том

числе, с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Тюменской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

1.5. Предельный объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи, устанавливается муниципальным правовым актом Администрации Тобольского муниципального округа.

2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов могут выступать:

- инициативная группа численностью не менее трех граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Тобольского муниципального округа,
- органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие деятельность на территории Тобольского муниципального округа,
- староста сельского населенного пункта,
- иные лица, осуществляющие деятельность на территории Тобольского муниципального округа.

Решение граждан о создании инициативной группы оформляется протоколом.

2.3. Инициативные проекты должны содержать следующие сведения:

а) сопроводительное письмо за подписью представителя инициативной группы с описью представленных документов;

б) заполненную форму инициативного проекта (Приложение № 1 к настоящему Положению), где должно быть указано:

- описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

в) подписные листы (Приложение № 2 к настоящему Положению) (при наличии);

- г) протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта (Приложение № 3 к настоящему Положению) (при наличии);
- д) согласие на обработку персональных данных представителя инициативной группы (Приложение №4 к настоящему Положению);
- е) протокол схода, собрания (конференции) граждан по вопросу о поддержке и выдвижении инициативного проекта жителями населенного пункта Тобольского муниципального округа;
- ж) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта;
- з) указание на способ информирования Администрацией Тобольского муниципального округа инициаторов проекта о рассмотрении инициативного проекта;
- и) результаты опроса граждан (при наличии);
- к) гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразившего желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению проекта (при наличии);
- л) сметные расчеты, коммерческие предложения (при наличии);
- м) иные сведения.

3. Порядок обсуждения инициативных проектов

3.1. До внесения инициативного проекта в Администрацию Тобольского муниципального округа инициатор проекта обеспечивает выявление мнения граждан (обсуждение) по вопросу о поддержке инициативного проекта одним из следующих способов:

- а) рассмотрение инициативного проекта на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или сходе граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в соответствии с муниципальными правовыми актами Тобольского муниципального округа;
- б) проведение опроса граждан в соответствии с муниципальными правовыми актами Тобольского муниципального округа;
- в) сбор подписей граждан в поддержку инициативного проекта в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

3.2. Для выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем сбора подписей инициаторы проекта должны собрать в поддержку инициативного проекта не менее 30 подписей жителей населенного пункта Тобольского муниципального округа.

Подписи в поддержку инициативных проектов собираются посредством их внесения в подписные листы. В подписном листе ставится подпись жителя населенного пункта Тобольского муниципального округа и дата ее внесения, а также указываются его фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства.

Подписной лист заверяется подписью одного из инициаторов проекта.

4. Порядок внесения инициативных проектов

4.1. Инициативные проекты, подлежащие реализации на территории Тобольского муниципального округа, вносятся инициаторами проектов в

Администрацию Тобольского муниципального округа в период с 1 января до 1 июня текущего финансового года.

4.2. Органом Администрации Тобольского муниципального округа, уполномоченным на прием и рассмотрение инициативных проектов (далее - уполномоченный орган) является отдел по организационной и кадровой работе Администрации Тобольского муниципального округа.

4.3. За 3 календарных дня до даты начала приема инициативных проектов уполномоченный орган размещает на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты» извещение, содержащее:

а) дату начала и окончания представления инициативных проектов в уполномоченный орган;

б) требования к оформлению инициативного проекта, а также перечень документов, представляемых в уполномоченный орган одновременно с инициативным проектом в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;

в) телефоны, адрес электронной почты контактного лица уполномоченного органа;

г) адрес представления инициативного проекта и документов к нему, в том числе, адрес электронной почты для представления в электронном виде.

4.4. Инициатор проекта в срок, указанный в извещении, вносит в уполномоченный орган инициативный проект, документы и материалы к нему в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

Инициативный проект, документы и материалы к нему вносятся на бумажном носителе лично или по почте, либо в электронном виде в форме скан-копий документов на адрес электронной почты, указанной в извещении.

4.5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Тобольского муниципального округа подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию Тобольского муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней с момента опубликования (обнародования) и размещения на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты».

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Тобольского муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4.6. Уполномоченный орган в течение пяти календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного в соответствии с пунктом 4.5 настоящего раздела, проводит обобщение поступивших замечаний и предложений, по результатам которого составляет заключение.

Заключение о результатах обобщения поступивших от жителей замечаний и предложений по инициативному проекту в течение двух рабочих дней со дня его составления размещаются на официальном сайте

Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты».

4.6. Днем внесения инициативного проекта считается день его поступления в уполномоченный орган.

В день поступления инициативного проекта он подлежит регистрации ответственным лицом уполномоченного органа в журнале регистрации инициативных проектов, который ведется по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

5. Рассмотрение инициативных проектов

5.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию Тобольского муниципального округа, подлежит обязательному рассмотрению в течение тридцати календарных дней со дня его внесения.

5.2. Администрация Тобольского муниципального округа в течение срока, указанного в п. 5.1 настоящего Положения, принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта и возвращает его инициатору проекта с указанием причин отказа по одному из следующих оснований:

- 1) несоблюдение порядка внесения инициативного проекта;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тюменской области, устава и нормативных правовых актов Тобольского муниципального округа;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий;
- 4) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 5) инициативный проект дублирует мероприятия соответствующих муниципальных программ Тобольского муниципального округа и (или) планов-графиков реализации муниципальных программ Тобольского муниципального округа;
- 6) отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи.

5.3. Администрация Тобольского муниципального округа в течение срока, указанного в п. 5.1 настоящего Положения, принимает решение о допуске к конкурсному отбору инициативных проектов, в отношении которых отсутствуют основания для отказа в их поддержке, предусмотренные п.п. 1-6 п. 5.2.

Решение о допуске инициативного проекта к конкурсному отбору инициативных проектов либо решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в виде ненормативного правового акта администрации Тобольского муниципального округа. Информация о принятом решении доводится до инициативной группы в течение срока, указанного в п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. Администрация Тобольского муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном п.п. 4 п. 5.2 настоящего Положения, обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

6. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

6.1. Администрация Тобольского муниципального округа организует в срок до 15 июля текущего финансового года проведение конкурсного отбора инициативных проектов, в отношении которых принято решение о допуске к конкурсному отбору, и информирует об этом инициаторов проекта.

В случае, если к конкурсному отбору допущен только один инициативный проект, то конкурсный отбор не проводится, указанный проект признается прошедшим конкурсный отбор. Администрация Тобольского муниципального округа принимает решение в соответствии с п. 6.8 настоящего Положения и информирует об этом инициатора проекта.

Администрация Тобольского муниципального округа не позднее трех календарных дней до даты проведения конкурсного отбора информирует инициаторов проектов о дате, времени и месте проведения конкурсного отбора и размещает указанную информацию на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты».

6.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на конкурсную комиссию (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Тобольского муниципального округа.

Комиссия состоит из 10 членов. При этом половина от общего числа членов Комиссии назначается на основе предложений Думы Тобольского муниципального округа.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает инициативные проекты, участвующие в конкурсном отборе;

б) проводит оценку инициативных проектов и принимает решение о поддержке инициативного проекта и его реализации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в решении о бюджете Тобольского муниципального округа, с учетом объема заявленных инициатором проекта инициативных платежей, либо отказе в поддержке инициативного проекта;

в) формирует перечень инициативных проектов, отобранных для реализации по итогам конкурсного отбора.

В случае введения режима чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности председатель Комиссии вправе принять решение о проведении заседания комиссии посредством видео-конференц-связи.

6.3. Протокол заседания Комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания Комиссии;
- фамилии и инициалы членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии;
- результаты оценки инициативных проектов в виде рейтинговой таблицы;
- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

6.4. Инициаторы проектов и их представители при проведении конкурсного отбора инициативных проектов могут участвовать в рассмотрении Комиссией инициативных проектов и изложения ими своей позиции по указанным проектам.

По решению Комиссии в рассмотрении Комиссией инициативных проектов могут принимать участие и излагать свою позицию по ним представители органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, эксперты и иные приглашенные лица.

6.5. В отношении инициативного проекта, допущенного к конкурсному отбору, инициатор проекта может инициировать проведение электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта, о чем уведомляет уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения информации о допуске инициативного проекта к конкурсному отбору.

Электронное голосование жителей Тобольского муниципального округа за инициативные проекты осуществляется на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» с использованием функционала официального сайта Тобольского муниципального округа (далее - электронное голосование).

Для проведения электронного голосования уполномоченный орган не менее чем за один календарный день до дня начала электронного голосования, обеспечивает опубликование на сайте Тобольского муниципального округа извещения, содержащего дату начала и окончания проведения электронного голосования.

Электронное голосование осуществляется в течение пяти календарных дней со дня начала проведения голосования.

Общие результаты электронного голосования по всем инициативным проектам, которые были инициированы инициаторами проектов для проведения электронного голосования, оформляются уполномоченным органом в виде рейтинговой таблицы и предоставляются в Комиссию.

6.6. Уполномоченный орган в течение трех календарных дней со дня проведения электронного голосования за крайний проект обеспечивает:

а) направление членам Комиссии повестки заседания, информации о месте, дате и времени проведения заседания,

б) размещение на официальном сайте Тобольского муниципального округа информации о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

6.7. Заседание Комиссии проводится в срок в соответствии с п. 6.1 настоящего Положения.

Комиссия проводит оценку инициативных проектов по критериям в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

Конкурсный отбор инициативных проектов проводится Комиссией на основании следующих критериев:

1) количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта;

2) планируемый (возможный) объем инициативных платежей;

3) степень планируемого (возможного) имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

4) результаты электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведенного с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта.

Оценка инициативного проекта предусматривает балльную систему. Баллы определяются Комиссией по каждому критерию оценки. После определения баллов по каждому критерию оценки рассчитывается общий балл, полученный инициативным проектом, представляющий собой сумму баллов по каждому критерию оценки.

После определения общего балла каждого инициативного проекта Комиссия осуществляет ранжирование проектов на основе значений общих баллов проектов, располагая проекты в порядке убывания общего балла, по результатам которого определяет перечень инициативных проектов, которые подлежат поддержке. Проекты, общий балл которых равен 0, считаются не прошедшими конкурсный отбор.

В случае недостаточности средств бюджета Тобольского муниципального округа на софинансирование всех проектов, которые подлежат поддержке и имеющих равные показатели общего балла, средства бюджета выделяются на софинансирование проекта, поступившего ранее в уполномоченный орган, согласно журналу регистрации инициативных проектов.

Решение, принятое на заседании Комиссии о признании инициативного проекта прошедшим конкурсный отбор либо о признании инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор, оформляется протоколом, который передается в администрацию Тобольского муниципального округа не позднее трех календарных дней после дня заседания комиссии.

6.8. Администрация Тобольского муниципального округа на основании протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующие цели и (или) сводной бюджетной росписью;

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта - признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

Решение о поддержке инициативного проекта либо решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в виде ненормативного правового акта администрации Тобольского муниципального округа. Информация о принятом решении доводится до инициативной группы.

6.9. Протокол Комиссии подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты» не позднее семи календарных дней после дня заседания комиссии.

7. Порядок финансирования инициативных проектов

7.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Тобольского муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов в форме субсидии из областного бюджета, предоставленных в целях финансового

обеспечения соответствующих расходных обязательств Тобольского муниципального округа.

7.2. Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта жителями Тобольского муниципального округа, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, являются договоры пожертвования, платежные поручения.

7.3. Исполнитель обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

7.4. Исполнитель предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных за счет средств жителей Тобольского муниципального округа, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, которая предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

7.5. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Тобольского муниципального округа, до конца финансового года.

7.6. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Тобольского муниципального округа, и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

7.7. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

7.8. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Общественный контроль за реализацией инициативных проектов

8.1. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Тобольского муниципального округа, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8.2. Информация о внесении, рассмотрении инициативного проекта Администрацией Тобольского муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты», в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

8.3. Отчет Администрации Тобольского муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте Тобольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Инициативные проекты» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение № 1
к Положению об инициативных
проектах в Тобольском
муниципальном округе

ФОРМА ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

1. Наименование инициативного проекта (далее – проект):

(наименование проекта в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)

2. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей (населенный пункт) Тобольского муниципального округа:

(описание проблемы, описание мероприятий по реализации инициативного проекта и т.п.)

3. Обоснование предложений по решению указанной проблемы

(обоснование предложений по решению проблемы, описание мероприятий по реализации инициативного проекта и т.п.)

4. Описание территории (населенный пункт) Тобольского муниципального округа, в границах которой планируется реализовать проект:

(в описании территории (части территории) указываются границы территории, на которой планируется реализовать проект (адресное описание территории с указанием улицы, границ улиц, номеров домов, наименование общественной территории). Описание территории может быть представлено также в виде схемы (карты) с условным изображением домов и прилегающей к ним территории, иных объектов (при их наличии), на которой планируется реализовать проект.)

5. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации проекта:

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в населенном пункте, ожидаемый социальный или экономический эффект и т.п.)

6. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию проекта:

(указывается на основании локальных смет на работы (услуги) в рамках проекта, прайс-листов и другой информации, подтверждающей стоимость материалов, оборудования, являющегося неотъемлемой частью выполняемого проекта, работ, услуг)

7. Способ выявления мнения граждан по вопросу о поддержке проекта*:

- собрание, конференция
 опрос граждан
 сбор подписей

7.1. Количество жителей Тобольского муниципального округа поддержавших проект:

8. Общая стоимость реализации проекта в разрезе видов работ, которые планируется выполнить в рамках проекта:

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (тыс. рублей)	Описание
1	2	3	4
1.	Строительные и ремонтные работы*		
2.	Приобретение материалов**		

3.	Приобретение оборудования, входящего в состав основных средств **		
4.	Прочие (описание):		
	Итого стоимость реализации проекта		

* Заполняется на основании сметной документации или сводного сметного расчета.

** Кроме тех, которые учтены в строке «строительные и ремонтные работы».

9. Объем средств на реализацию проекта в соответствии с предварительным расчетом:

№ п/п	Вид источника	Сумма, (тыс. рублей)	Доля в общей сумме проекта (процентов)
1	2	3	4
1	Средства бюджета Тобольского округа		
2	Инициативные платежи, в том числе:		
2.1	Средства физических лиц, поступившие в местный бюджет		
2.2	Средства юридических лиц, поступившие в местный бюджет		
	Итого		

10. Вклад юридических лиц (при наличии):*

№ п/п	Наименование юридического лица	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
	Итого	

*Детализируется сумма подпункта 2.2 пункта 9 Объем средств юридических лиц (безвозмездных поступлений от юридических лиц) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке).

11. Количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы):

--

12. Имущественная форма участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного пунктом 11):

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица	Название формы имущественного участия*	Единица измерения	Количество (единиц)
1	2	3	4	5

* Примеры нефинансовых форм участия: 1) предоставление материалов; 2) предоставление техники и оборудования; 3) прочие формы имущественного участия.

13. Планируемые сроки реализации проекта: _____ г.

14. Сведения о представителе (представителях) инициативной группы граждан, представителях органа территориального общественного самоуправления:

№ п/п	Представитель инициативной группы, органа территориального общественного самоуправления (Ф.И.О. полностью)	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1	2	3	4

15. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости).

Представитель инициатора
проекта: _____

(Ф.И.О., подпись)

Дата, время подачи заявки « ____ » _____ 20__ г., _____ ч. _____ мин.
(заполняется специалистом уполномоченного органа)

Специалист уполномоченного органа _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Приложение № 2
к Положению об инициативных
проектах в Тобольском
муниципальном округе

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся жители (населенный пункт) Тобольского
муниципального округа, поддерживаем инициативный проект

_____ (наименование инициативного проекта)

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта (или заменяющего его документа)	Подпись и дата подписания листа

Подписной лист удостоверяю:

(Ф.И.О., дата рождения, серия и номер паспорта (или заменяющего его документа),

адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)

Приложение № 3
к Положению об инициативных
проектах в Тобольском
муниципальном округе

**Протокол
об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта**

_____.
(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой реализуется инициативный проект

_____.
Общее количество жителей, проживающих на указанной территории

_____.
Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу
поддержки инициативного проекта _____

Количество подписных листов - _____

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного
проекта - _____

Инициатор проекта _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об инициативных
проектах в Тобольском
муниципальном округе

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____ серия _____ N _____
выдан

(документ, удостоверяющий личность) (дата)

(орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О
персональных данных" настоящим даю свое согласие

(далее - Оператор),

адрес: _____
на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата
рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта (или заменяющего его
документа), номер контактного телефона, почтовый и электронный адрес в целях
выдвижения и рассмотрения инициативного проекта

_____ на соответствие
установленных требований, подготовки заключения о правомерности,
возможности, целесообразности реализации представленного инициативного
проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а
также на хранение данных о реализации инициативного проекта на
электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения
указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,
блокирование персональных данных, удаление, уничтожение.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники Оператора в
объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в
случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не
предусмотрено федеральным законодательством.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

(фамилия, имя, отчество)
" ____ " _____ 20__ г.

/ _____ /
(подпись)

Приложение № 5
к Положению об инициативных
проектах в Тобольском
муниципальном округе

Журнал регистрации инициативных проектов

N п/ п	Наименование инициативного проекта	Сведения об инициаторе инициативного проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование и Ф.И.О. представителя (для юридических лиц), сведения о документе, подтверждающем полномочия, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии))	Дата поступления инициативного проекта	Подпись лица, ответственного за прием и регистрацию инициативного проекта

Приложение № 6
к Положению об инициативных
проектах в Тобольском
муниципальном округе

Критерии оценки инициативного проекта

N п/п	Наименование критерия конкурсного отбора инициативных проектов	Количество баллов, начисляем ых по каждому критерию конкурсного отбора инициативн ых проектов
1	2	3
1	<p>Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта:</p> <p>более 500 человек</p> <p>от 250 до 500 человек</p> <p>от 50 до 250 человек</p> <p>до 50 человек</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">2</p>
2	<p>Планируемый (возможный) объем инициативных платежей:</p> <p>от 8 и более процентов стоимости инициативного проекта</p> <p>от 6 процентов до 8 процентов стоимости инициативного проекта</p> <p>от 4 процентов до 6 процентов стоимости инициативного проекта</p> <p>от 2 процентов до 4 процентов стоимости инициативного проекта</p> <p>до 2 процентов стоимости инициативного проекта</p>	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">3</p>
3	<p>Степень планируемого (возможного) имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта:</p> <p>от 20 и более процентов стоимости инициативного проекта</p> <p>от 15 процентов до 20 процентов стоимости инициативного</p>	<p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">4</p>

	проекта	
	от 10 процентов до 15 процентов стоимости инициативного проекта	3
	от 5 процентов до 10 процентов стоимости инициативного проекта	2
	до 5 процентов стоимости инициативного проекта	1
4	<p>Результаты электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", проведенного с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта (в случае его проведения в соответствии с п. 6.5 настоящего Положения):</p> <p>от 15 и более процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект</p> <p>от 10 процентов до 15 процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект</p> <p>от 5 процентов до 10 процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект</p> <p>от 1 процента до 5 процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект</p> <p>до 1 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>